 <p>PREFEITURA MUNICIPAL CAJAZEIRAS DO PIAUÍ "TRABALHANDO COM A FORÇA DO POVO"</p>	<p>ESTADO DO PIAUÍ MUNICÍPIO DE CAJAZEIRAS DO PIAUÍ SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CNPJ: 18.144,098/0001-16 AV: Carmo Neto, 382 – Centro CEP: 64.514-00 – Cajazeiras do Piauí-PI</p>
--	--

EDITAL SEMED Nº: 02/2023

Constitue os parâmetros para seleção do Formador Municipal do Programa Piauiense de Alfabetização na Idade Certa – PPAIC, do Município de Cajazeiras do Piauí-PI.

O Prefeito Municipal de Cajazeiras do Piauí do Estado do Piauí, por meio da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, em parceria com a SECRETARIA ESTADUAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições e em conformidade com a Lei nº 7.453 de 08 de janeiro de 2021, que institui o Programa Piauiense de Alfabetização na Idade Certa, doravante denominado PRO Alfabetização na Idade Certa, torna público este edital, com o objetivo de selecionar servidor público municipal ativo para atuar como Formador Municipal, com o intuito de promover a gestão das ações, formações continuadas e acompanhamento técnico pedagógico, conforme estabelecido neste edital.


O candidato selecionado fará parte do Banco de Selecionados do Programa Piauiense de Alfabetização na Idade Certa – PPAIC, e poderá ser designado(a), de acordo com a classificação, para o desenvolvimento e execução das atividades do programa, conforme as necessidades da administração.

1. DO PROGRAMA

1.1. O Programa Piauiense de Alfabetização na Idade Certa – PPAIC é uma iniciativa do Governo do Estado do Piauí para implementar, em regime de colaboração com os municípios, uma política de Estado para a Alfabetização na Idade Certa, com o propósito de assegurar as condições necessárias para que todos os alunos piauienses cheguem ao final do 2º ano do Ensino Fundamental com o domínio das competências de leitura, escrita e letramento matemático e, conseqüentemente, com habilidades para avançar nos estudos de forma autônoma.

1.2. A bolsa de extensão tecnológica constitui-se em instrumento de apoio à execução do Programa Piauiense de Alfabetização na Idade Certa – PPAIC, através da atuação de profissionais de nível superior de diversas áreas do conhecimento, licenciados, com proficiência técnica e/ou científica, em projetos e ações, visando ao intercâmbio e ao aprimoramento do conhecimento utilizado e à implementação de tecnologias educacionais para o desenvolvimento institucional e tecnológico, à elaboração de materiais instrucionais e à promoção de formações para os profissionais da educação das redes públicas de ensino no Estado do Piauí.

1.3. As bolsas de extensão tecnológica Níveis IV e V, de acordo com o Anexo Único da Lei nº 7.453 de 08 de janeiro de 2021, devem ser concedidas aos servidores públicos municipais ativos de nível superior, preferencialmente EFETIVOS, visando à sua capacitação contínua quanto às metodologias

 <p>PREFEITURA MUNICIPAL CAJAZEIRAS DO PIAUÍ "TRABALHANDO COM A FORÇA DO POVO"</p>	<p align="center">ESTADO DO PIAUÍ MUNICÍPIO DE CAJAZEIRAS DO PIAUÍ SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CNPJ: 18.144,098/0001-16 AV: Carmo Neto, 382 – Centro CEP: 64.514-00 – Cajazeiras do Piauí-PI</p>
--	---

empregadas no Programa Piauiense de Alfabetização na Idade Certa – PPAIC, gerando seu aperfeiçoamento profissional, que deve atuar como mediador do conhecimento, no acompanhamento e avaliação da implementação e execução do Programa, durante o exercício de suas atividades funcionais.

2. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1. FORMADOR MUNICIPAL – Profissionais do magistério de nível superior preferencialmente nas áreas de Licenciatura Plena em Pedagogia e ou Letras-

Português ou áreas afins, servidores públicos municipais ativos, preferencialmente EFETIVOS, para capacitação contínua quanto às metodologias empregadas no PRO Alfabetização, acompanhamento e avaliação da execução do programa.

2.2. A formação de nível superior dos candidatos poderá ser em Licenciatura em qualquer área do conhecimento;

2.3. Os candidatos deverão ser servidores públicos municipais ativos vinculados à respectiva rede da vaga pleiteada;

2.4. Os candidatos deverão ter disponibilidade para dedicação ao programa de 40 (quarenta) horas semanais, para atuar nos turnos manhã e tarde, na Secretaria Municipal de Educação para a qual concorreu a vaga.

2.5. A exigência de disponibilidade de 40 horas para dedicação ao PRO Alfabetização na Idade Certa não implicará na ampliação da jornada de trabalho junto ao ente, sendo responsabilidade e compromisso do Programa apenas os valores da bolsa de extensão tecnológica descritos no item 7.

3. DOS PERFIS E ATRIBUIÇÕES


3.1. Os perfis e atribuições estão detalhados no Anexo I.

4. DOS PROCEDIMENTOS DO PROCESSO DE SELEÇÃO DOS CANDIDATOS(AS)

O processo de seleção constará de 02 (duas) etapas, de caráter classificatório e eliminatório:

4.1. Etapa 1: Análise do histórico acadêmico e profissional.

4.1.1. A avaliação do histórico acadêmico e profissional considerará a pontuação de 0 a 100 pontos, conforme especificado no item 5.3 e 5.4, a ser obtida pelo(as) candidatos(as) por meio dos documentos comprobatórios de desempenho de funções profissionais e acadêmicas, a partir da autodeclaração de pontuação com comprovação da mesma, a ser validada pela Comissão de Seleção, via documentação a ser entregue na sede da Secretaria Municipal de Educação, Localizada na Avenida Carmo Neto, nº 382 – Centro, no horário de 08h00min às 13h:00min, conforme detalhado no item 8.6 e 8.7 deste edital.

 <p>PREFEITURA MUNICIPAL CAJAZEIRAS DO PIAUÍ "TRABALHANDO COM A FORÇA DO POVO"</p>	<p align="center">ESTADO DO PIAUÍ MUNICÍPIO DE CAJAZEIRAS DO PIAUÍ SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CNPJ: 18.144.098/0001-16 AV: Carmo Neto, 382 – Centro CEP: 64.514-00 – Cajazeiras do Piauí-PI</p>
--	---

4.1.2. A autodeclaração de pontuação deverá ser preenchida na ficha do ANEXO V, indicando os pontos obtidos pelo(a) candidato(a) em cada item, de acordo com a pontuação detalhada no item 5.3. e 5.4., e o valor numérico do total de pontos.

4.1.3. Etapa 2: Entrevista por competências, exclusiva para os candidatos(as) que obtiverem a pontuação mínima de 30 pontos na **etapa 1**, realizada com uma quantidade de candidatos(as) limitada a até 3 vezes a quantidade de vagas disponíveis, de acordo com o quadro do ANEXO II, obedecendo a ordem decrescente do total de pontos, conforme item 5.6. A avaliação da entrevista considerará a pontuação de 0 a 100 pontos, conforme especificado no item 5.5, visando verificar se os conhecimentos acadêmicos, a experiência profissional e o perfil do(a) candidato(a) estão em consonância com os pressupostos do PRO Alfabetização na Idade Certa, assim como a disponibilidade para desempenhar as funções, tal qual indicado no item 2.5.

4.1.4. A entrevista será conduzida por pelo menos 02 (dois) examinadores da Comissão de Seleção para cada candidato(a).

4.1.5. A Comissão de Seleção fará o agendamento da entrevista obedecendo o cronograma do item 10 deste edital, sendo de inteira responsabilidade do(a) candidato(a) o fornecimento de informações de contato e a disponibilidade para realização da entrevista no período indicado.

4.1.6. As entrevistas deverão ocorrer, presencialmente, na respectiva Secretaria Municipal de Educação na qual o(a) candidato(a) concorre à vaga.

4.2. A classificação final dos(as) candidatos(as) terá a pontuação de 0 a 200 pontos, considerando o somatório das etapas 1 e 2.

5. DOS CRITÉRIOS DO PROCESSO DE SELEÇÃO DOS CANDIDATOS (AS)

5.1 A seleção do Formador Municipal é de responsabilidade da Secretaria Municipal de Educação.

5.2 Os (As) candidatos(as) deverão atender os seguintes requisitos:

5.2.1 Formação de nível superior em Licenciatura em qualquer área do conhecimento;

5.2.2 Ser servidor público municipal ativo vinculado à respectiva rede da vaga pleiteada;

5.2.3 Disponibilidade para dedicação ao programa de 40 (quarenta) horas semanais, para atuar conforme as normativas da Secretaria Municipal de Educação para a qual concorreu a vaga.

5.3 Para vaga de Formador Municipal, Nível V, os critérios para classificação dos(as) candidatos(as) na etapa 1, com pontuação total de 0 a 100, serão:



ESTADO DO PIAUÍ
MUNICÍPIO DE CAJAZEIRAS DO PIAUÍ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CNPJ: 18.144,098/0001-16

AV: Carmo Neto, 382 – Centro CEP: 64.514-00 – Cajazeiras do Piauí-PI

Nº	CRITÉRIOS - FORMADOR MUNICIPAL	PONTUAÇÃO MÁXIMA
01	Graduação em Pedagogia e/ou Letras Português	15
02	Especialista na área da Educação	10
03	Mestrado na área da Educação	10
04	Doutorado na área da Educação	15
05	Experiência comprovada com Formação, Facilitação ou Tutoria de cursos, computando-se 3 (três) pontos por curso, limitados a 5 (cinco) cursos realizados nos últimos 5 (cinco) anos.	15
06	Cursos de extensão, formação geral ou capacitação na área da Educação com, no mínimo, 20 horas de carga horária, computando-se 2 (dois) pontos por curso, limitados a 5 (cinco) cursos realizados nos últimos 5 (cinco) anos.	10
07	Estar ocupando cargo público efetivo e/ou contratado na rede pública municipal de ensino (vinculado à respectiva rede da vaga pleiteada).	15
08	Experiência comprovada em Docência, Coordenação Pedagógica ou Gestão Escolar, especificamente nos anos do Ensino Fundamental I e/ou Educação Infantil, computando-se 2 (dois) pontos por ano limitados a 5 (cinco) anos de experiência.	10
	TOTAL DE PONTOS	100

5.4. Critérios de Mensuração na Etapa 2 - Entrevista

Nº	CRITÉRIOS - ENTREVISTAS	PONTUAÇÃO MÁXIMA
01	Flexibilidade: capacidade de adaptar-se com rapidez a novas situações, encarando as mudanças sem atitudes pré-concebidas e rígidas, respondendo positivamente às orientações, alterando comportamentos quando necessário e comprometendo-se com seu próprio desenvolvimento.	20
02	Organização: capacidade para organizar e executar suas atividades seguindo normas e procedimentos estabelecidos.	20
03	Trabalho em equipe: capacidade de agir de forma cooperativa, atraindo e cultivando relacionamentos e parcerias através da empatia e cordialidade, trocando conhecimentos e realizando atividades compartilhadas, tendo em mente que, para atingir os objetivos do programa, o trabalho cooperativo multiplica resultados.	20
04	Foco no resultado: capacidade para estabelecer prioridades em suas atividades, considerando procedimentos e normas, tempo, recursos e resultados esperados, identificando e agindo proativamente sobre problemas, de forma ágil e focada na solução.	20
05	Comunicação assertiva: capacidade de expressar suas ideias com clareza, respondendo ao que é perguntado e ficando focado na conversa e no seu interlocutor, mantendo contato visual.	20
Total de Pontos		

 <p>PREFEITURA MUNICIPAL CAJAZEIRAS DO PIAUÍ "TRABALHANDO COM A FORÇA DO POVO"</p>	<p>ESTADO DO PIAUÍ MUNICÍPIO DE CAJAZEIRAS DO PIAUÍ SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CNPJ: 18.144,098/0001-16 AV: Carmo Neto, 382 – Centro CEP: 64.514-00 – Cajazeiras do Piauí-PI</p>
--	--

5.5. A classificação obedecerá a ordem decrescente do total de pontos obtidos pelo(a) candidato(a) para a vaga pretendida tanto para a convocação de candidatos(as) para a etapa 2 quanto para a classificação final;

5.6. Havendo empate entre os(as) candidatos(as), tanto na Etapa 1 como na Etapa 2, o critério de desempate obedecerá a seguinte ordem:

5.6.1. Estar ocupando cargo público efetivo e/ou contratado na rede pública de ensino (vinculado à respectiva rede da vaga pleiteada)

5.6.2. Ter maior pontuação, com experiência comprovada, com Formação, Facilitação ou Tutoria de cursos;

5.6.3. Ter maior idade.

6. DAS VAGAS

6.1. O quadro de vagas para Formador Municipal do município que efetivou a adesão ao Programa está detalhado no ANEXO II.

6.2. O(A) candidato(a) que for classificado na Etapa 1 para as 2 vagas será submetido à Etapa 2 apenas uma vez.

7. DO PAGAMENTO

7.1. As bolsas de Formador Municipal serão pagas mensalmente, 11 (onze) meses por ano, no valor de R\$ 600,00 (seiscentos reais).

7.2 O pagamento das bolsas será realizado, unicamente através de Conta Corrente do Banco do Brasil, conforme a Lei 7.453 de 08 de janeiro de 2021.


7.2.1. Para fins de pagamento desta bolsa, o candidato deverá apresentar, no momento da assinatura do Termo de Compromisso, comprovante com os dados bancários no nome do candidato, em conta corrente no Banco do Brasil.

8. DAS INSCRIÇÕES

8.1. As inscrições serão realizadas no período descrito no cronograma do item 10 deste edital. As documentações deverão ser entregues na sede da Secretaria Municipal de Educação, Localizada na Avenida Carmo Neto, nº 382 – Centro, nos horários das 08h00min às 13h:00min.

8.2. Antes de efetuar a inscrição, o(a) candidato(a) deverá tomar conhecimento do disposto neste Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para a bolsa pleiteada;

8.3. A inscrição nesta Seleção consiste ao conhecimento e a tácita aceitação pelo(a) candidato(a) das normas e condições estabelecidas neste Edital, bem como da autorização para o compartilhamento de seus documentos comprobatórios no âmbito da SEDUC-PI e da Secretaria Municipal de Educação para a qual concorreu a vaga, tal qual descrito no item 8.6., com

 <p>PREFEITURA MUNICIPAL CAJAZEIRAS DO PIAUÍ "TRABALHANDO COM A FORÇA DO POVO"</p>	<p align="center">ESTADO DO PIAUÍ MUNICÍPIO DE CAJAZEIRAS DO PIAUÍ SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CNPJ: 18.144,098/0001-16 AV: Carmo Neto, 382 – Centro CEP: 64.514-00 – Cajazeiras do Piauí-PI</p>
--	---

finalidade exclusiva para seleção do PRO Alfabetização na Idade Certa, das quais não poderá alegar desconhecimento;

8.4. As informações prestadas no ato da inscrição serão de inteira e exclusiva responsabilidade do(a) candidato (a);

8.5. Serão indeferidas as inscrições que estiverem em desacordo com as disposições deste Edital;

8.6. Para inscrição, os(as) candidatos(as) deverão entregar os documentos comprobatórios, conforme item 8.7, onde deverá conter 01 (uma) cópia legível de cada item abaixo relacionado:

8.6.1. Ficha de inscrição devidamente preenchida e assinada, indicando a vaga pretendida (vide modelo no Anexo III deste edital);

8.6.2. Ficha de declaração de disponibilidade, devidamente preenchida e assinada (anexo IV deste edital);

8.6.3. Ficha de autodeclaração, devidamente preenchida e assinada (anexo V deste edital);

8.6.4. RG ou CNH válida;

8.6.5. CPF;

8.6.6. Diploma de conclusão do ensino superior em licenciatura;

8.6.7. Certificado de especialização na área da Educação ou Gestão (escolar/educacional, de Projetos, de Pessoas, de Políticas Públicas, Pública e de Políticas Sociais), se houver;

8.6.8. Certificado de Conclusão de Mestrado, se houver;


9. Certificado de Conclusão de Doutorado, se houver;

8.6.9. Certificado de Conclusão de Curso de Extensão, Formação Geral ou Capacitação de, no mínimo, 20 horas de carga horária, realizados nos últimos 5 (cinco) anos, se houver;

8.6.10. Declaração, se servidor temporário, ou termo de posse de investidura ao cargo público, se servidor efetivo, na rede pública municipal de ensino, emitida pelo órgão público contratante da rede para a qual concorre a vaga;

8.6.11. Declaração de experiência comprovada com Formação, Facilitação ou Tutoria de cursos, realizados nos últimos 5 (cinco) anos, devidamente identificada, devendo constar o nome do Órgão, Empresa ou Entidade, período trabalhado pelo(a) candidato (a), com carimbo e assinatura do empregador/contratante de forma legível, se houver;

8.6.12. Declaração de experiência na função de Docência, Coordenação Pedagógica ou Gestão Escolar, especificamente nos anos do Ensino Fundamental I e/ou Educação Infantil, ou cargo exercido na Secretaria de Educação (Municipal ou do Estado), devidamente identificada, devendo constar o nome do Órgão, Empresa ou Entidade, período trabalhado pelo(a) candidato(a), com carimbo e assinatura do empregador/contratante de forma legível, se houver;

 <p>PREFEITURA MUNICIPAL CAJAZEIRAS DO PIAUÍ "TRABALHANDO COM A FORÇA DO POVO"</p>	<p align="center">ESTADO DO PIAUÍ MUNICÍPIO DE CAJAZEIRAS DO PIAUÍ SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CNPJ: 18.144,098/0001-16 AV: Carmo Neto, 382 – Centro CEP: 64.514-00 – Cajazeiras do Piauí-PI</p>
--	---

8.6.13 Declaração de experiência com Gestão de Pessoas ou de Projetos, devendo constar o nome do Órgão, Empresa ou Entidade, período trabalhado pelo(a) candidato(a), com carimbo e assinatura do empregador/contratante de forma legível, se houver;

8.7. Os documentos descritos no item 8.6 deverá ser apresentados impresso elegível na sede da Secretaria Municipal de Educação, Localizada na Avenida Carmo Neto, nº 382 – Centro, nos horários das 08h00min às 13h:00min.

9. DOS RECURSOS

9.1. Após a publicação do resultado preliminar, o(a) candidato (a) poderá impetrar recurso à Comissão de Seleção, no período previsto em cronograma constante no item **10** deste edital, por meio da mesma forma de inscrição;

9.2. Cada candidato(a) poderá impetrar um único recurso;

9.3. O recurso deverá ser individual com menção ao item em que o(a) candidato(a) se julgar prejudicado(a), devidamente fundamentado, devendo indicar o número do CPF;

9.4. Será indeferido, sumariamente, o pedido de recurso não fundamentado, que possuir linguagem ofensiva ou não contiver dados necessários à identificação do(a) candidato(a);

9.5. Em hipótese alguma será concedido pedido de revisão de recurso.

9.6. Serão indeferidas as inscrições em que os(as) candidatos(as) não anexarem a ficha de inscrição (ANEXO III), declaração de disponibilidade (ANEXO IV) e a autodeclaração de pontuação (ANEXO V) e/ou não estiverem devidamente identificadas com o nome do(a) candidato(a).

10. DO CRONOGRAMA DO PROCESSO DE SELEÇÃO

10.1. As datas previstas deste processo de seleção estão dispostas no cronograma de execução a seguir:

Publicação do edital	24/04
Inscrição e envio de documentos	24 e 25/04
Análise da etapa 1: Análise de histórico acadêmico e profissional	26/04
Divulgação do resultado parcial	27/04



ESTADO DO PIAUÍ
MUNICÍPIO DE CAJAZEIRAS DO PIAUÍ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CNPJ: 18.144.098/0001-16

AV: Carmo Neto, 382 – Centro CEP: 64.514-00 – Cajazeiras do Piauí-PI

Etapa 2: Entrevistas por competências	28/04
Divulgação do resultado final	02/05
Período para interposição de recurso	03/05
Análise e devolutiva dos pedidos de recurso	04/05
Envio dos nomes, pela Comissão de Seleção, dos selecionados pelas Secretarias Municipais de Educação à SEDUC	05/05

11. DO RESULTADO E DA CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS(AS) SELECIONADOS

11.1. As Secretarias Municipais de Educação divulgarão, por meios próprios, o resultado da análise documental, as datas e os horários das entrevistas e o resultado da seleção dos profissionais que atuarão em suas respectivas redes, garantindo a transparência do processo.

11.2. Os (As) candidatos(as) serão convocados(as) para a assinatura do Termo de Compromisso.

12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. As vagas serão preenchidas conforme a vacância e a necessidade das ações realizadas pelo Programa PRO Alfabetização na Idade Certa;

12.1.1. A seleção terá validade de 2 anos, podendo ser prorrogada, se necessário.

12.2. A não execução das atribuições previstas em edital e/ou no Plano de Trabalho Anual e/ou no termo de compromisso, por parte do Formador selecionado implicará na sua substituição;

12.3. O recebimento das bolsas de extensão tecnológica estará condicionado à comprovação da execução das ações previstas no edital e no Plano de Trabalho Anual para cada perfil e à assinatura do termo de compromisso.

12.3.1. A não execução das atribuições previstas em edital e/ou no Plano de Trabalho Anual e/ou no termo de compromisso por parte do bolsista implicará no cancelamento ou suspensão da bolsa, conforme Art. 26 da Lei nº 7.453 de 08 de janeiro de 2021.

12.3.2. Não será devido o pagamento em caso de férias, licenças ou quaisquer outras formas de afastamento do bolsista, em nenhum nível de bolsa, conforme Art. 27 da Lei nº 7.453 de 08 de janeiro de 2021.

12.3.3 As bolsas concedidas não estabelecem vínculo empregatício ou estatutário com a Administração Pública, não tendo incidência de contribuições previdenciárias, conforme Art. 28 da Lei nº 7.453 de 08 de janeiro de 2021.

 <p>PREFEITURA MUNICIPAL CAJAZEIRAS DO PIAUÍ "TRABALHANDO COM A FORÇA DO POVO"</p>	<p>ESTADO DO PIAUÍ MUNICÍPIO DE CAJAZEIRAS DO PIAUÍ SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CNPJ: 18.144,098/0001-16 AV: Carmo Neto, 382 – Centro CEP: 64.514-00 – Cajazeiras do Piauí-PI</p>
--	--

12.4. Cada Secretaria Municipal de Educação deverá criar uma Comissão de Seleção formada por servidores com lotação nas mesmas, composta por pelo menos 03 (três) pessoas, que coordenarão e organizarão o processo seletivo e que realizarão as atividades de análise documental, entrevistas, julgamentos, recursos e comunicação com a equipe estadual do PRO Alfabetização na Idade Certa, em observância as datas previstas no cronograma do item 10.

12.5. Os membros da Comissão de Seleção não serão remunerados para o desempenho das atribuições da comissão.

12.6. Os membros da Comissão de Seleção serão nomeados pelo Secretária Municipal de Educação.

12.7. Os casos omissos neste edital serão analisados pela Comissão de Seleção;

12.8. O servidor que estiver vinculado a mais de uma rede da educação básica do Piauí não terá sua cessão garantida para este programa na modalidade de convênio, sendo de responsabilidade do bolsista o processo de verificação para permuta e avaliação do respectivo órgão ou entidade responsável.

12.9. Fica reservado à Secretaria Municipal de Educação o direito de prorrogar, revogar ou anular o presente Edital.

12.7. Em caso de dúvidas entrar em contato pelo e-mail proalfabetizacao.idadecerta@seduc.pi.gov.br ou e-mail: sec.educacaocajazeiras-pi@hotmail.com.

Cajazeiras do Piauí-PI, 20 de abril de 2023.

Shirley Souza Soares Santos
Secretária Municipal de Educação

 <p>PREFEITURA MUNICIPAL CAJAZEIRAS DO PIAUÍ "TRABALHANDO COM A FORÇA DO POVO"</p>	<p>ESTADO DO PIAUÍ MUNICÍPIO DE CAJAZEIRAS DO PIAUÍ SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CNPJ: 18.144,098/0001-16 AV: Carmo Neto, 382 – Centro CEP: 64.514-00 – Cajazeiras do Piauí-PI</p>
--	--

ANEXO I

Perfis e Atribuições


FORMADOR MUNICIPAL

Perfil do formador municipal

- a) Possuir proatividade, dinamismo, liderança, flexibilidade, organização, trabalho em equipe, foco no resultado, comunicação assertiva, capacidade formativa, criatividade e inovação;
- b) Possuir competências técnicas, pedagógicas e comunicacionais.
- c) Capacidade de planejamento e criação de atividades à luz da metodologia do Programa.
- d) Ter compromisso com a autoformação e competência para gerir conflitos;
- e) Ser assíduo, frequente e organizado.
- f) Ter habilidade, seriedade, agilidade e ética para o trabalho em equipe e comprometimento profissional na efetivação do trabalho;
- g) Capacidade de compreensão dos indicadores educacionais para contribuir com intervenções pedagógicas significativas;
- h) Capacidade de identificação de demandas formativas e dos professores a partir da observação, da escuta ativa e de intervenção, com potencial para transformar ideias em ações concretas;
- h) Domínio básico na área de informática (minimamente, o domínio de Word, Excel e Internet) ou dispor de apoio técnico para realização das atividades que exigirem a utilização desse domínio.

Atribuições dos Formadores Municipais

- a) Responsabilizar-se pelas formações do programa no município;
- b) Corresponsabilizar-se, junto com as Coordenações Regional e Municipal, pelas pautas formativas dos encontros presenciais dentro do prazo estipulado pela Coordenação Municipal do Programa;
- c) Apropriar-se de todos os conteúdos que serão abordados nos encontros formativos bem como dos resultados das avaliações externas, sugerindo, quando necessário, intervenções pedagógicas;

 <p>PREFEITURA MUNICIPAL CAJAZEIRAS DO PIAUÍ "TRABALHANDO COM A FORÇA DO POVO"</p>	<p>ESTADO DO PIAUÍ MUNICÍPIO DE CAJAZEIRAS DO PIAUÍ SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CNPJ: 18.144,098/0001-16 AV: Carmo Neto, 382 – Centro CEP: 64.514-00 – Cajazeiras do Piauí-PI</p>
--	--

- d) Elaborar estratégias de intervenção pedagógica com as equipes técnicas da Regional, sempre que necessário;
- e) Realizar acompanhamento da gestão de sala de aula;
- f) Inserir os relatórios referentes às formações realizadas no sistema;
- g) Participar da formação ministrada pelo formador regional, sendo assíduo e pontual nos encontros, bem como, responsabilizar-se pela distribuição de todo o material didático-pedagógico e a observância do atendimento logístico;
- h) Fazer a formação com os professores nos moldes apresentado pelo formador regional;
- i) Fornecer orientação acerca das avaliações, de fluência e externas, de todo o programa;
- j) Elaborar o Plano de Trabalho Anual (PTA) do município, juntamente com coordenador municipal e entregar ao coordenador regional.



ESTADO DO PIAUÍ
MUNICÍPIO DE CAJAZEIRAS DO PIAUÍ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CNPJ: 18.144,098/0001-16

AV: Carmo Neto, 382 – Centro CEP: 64.514-00 – Cajazeiras do Piauí-PI

ANEXO II

Relação de Vagas

MUNICÍPIO	FORMADOR MUNICIPAL
Cajazeiras do Piauí-PI	01



ESTADO DO PIAUÍ
MUNICÍPIO DE CAJAZEIRAS DO PIAUÍ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CNPJ: 18.144.098/0001-16
AV: Carmo Neto, 382 – Centro CEP: 64.514-00 – Cajazeiras do Piauí-PI

ANEXO III

FICHA DE INSCRIÇÃO

I- IDENTIFICAÇÃO

NOME COMPLETO: _____

CPF: _____ RG: _____

ENDEREÇO: _____

TELEFONES PARA CONTATO: _____

E-MAIL: _____

II- VAGA PRETENDIDA

() Formador Municipal

MUNICÍPIO DE ATUAÇÃO: _____

_____, _____ de _____ de 2023

Assinatura do Candidato



ESTADO DO PIAUÍ
MUNICÍPIO DE CAJAZEIRAS DO PIAUÍ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CNPJ: 18.144,098/0001-16
AV: Carmo Neto, 382 – Centro CEP: 64.514-00 – Cajazeiras do Piauí-PI

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE

Declaro para os devidos fins de direito que eu, _____,
portador(a) do RG: _____ inscrito(a) no CPF: _____
disponho de 40h nos dias da semana, no turno da manhã e da tarde, para dedicação ao PRO
Alfabetização na Idade Certa.

Cajazeiras do Piauí – PI, _____ de _____ de 2023.

Assinatura do Candidato



ESTADO DO PIAUÍ
MUNICÍPIO DE CAJAZEIRAS DO PIAUÍ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CNPJ: 18.144.098/0001-16

AV: Carmo Neto, 382 – Centro CEP: 64.514-00 – Cajazeiras do Piauí-PI

ANEXO V

FICHA DE AUTODECLARAÇÃO

Nº	CRITÉRIOS - FORMADOR MUNICIPAL	PONTUAÇÃO MÁXIMA
01	Graduação em Pedagogia e/ou Letras Português	
02	Especialista na área da Educação	
03	Mestrado na área da Educação	
04	Doutorado na área da Educação	
05	Experiência comprovada com Formação, Facilitação ou Tutoria de cursos, computando-se 3 (três) pontos por curso, limitados a 5 (cinco) cursos realizados nos últimos 5 (cinco) anos.	
06	Cursos de extensão, formação geral ou capacitação na área da Educação com, no mínimo, 20 horas de carga horária, computando-se 2 (dois) pontos por curso, limitados a 5 (cinco) cursos realizados nos últimos 5 (cinco) anos.	
07	Estar ocupando cargo público efetivo na rede pública municipal de ensino (vinculado à respectiva rede de vaga pleiteada).	
08	Experiência comprovada em Docência, Coordenação Pedagógica ou Gestão Escolar, especificamente nos anos do Ensino Fundamental I e/ou Educação Infantil, computando-se 2 (dois) pontos por ano limitados a 5 (cinco) anos de experiência.	
	TOTAL DE PONTOS	

_____ de 2023

Assinatura do Candidato